



CURSO

EXCEL EMPRESARIAL

Asociados a:



CAMARA CHINCHANA
DE COMERCIO

INICIO: 22 MARZO 2023

DURACIÓN: 2 MES



CURSO

Inicio: 22 DE MARZO DEL 2023

Fin: 17 DE MAYO DEL 2023

Modalidad:

VIRTUAL

Horario:

MIERCOLES DE 8 PM. A 10 PM.

Duración:

2 MES

1. PRESENTACIÓN

DISITEC se complace en invitarlos a participar en nuestro **Curso de Excel Empresarial**. Este curso ha sido diseñado especialmente para aquellos que buscan mejorar sus habilidades en Excel y aplicarlas en su entorno empresarial.

El curso será impartido por un experto en Excel y se enfocará en las herramientas y funciones más útiles para mejorar el desempeño y la eficiencia en el trabajo. Aprenderán cómo utilizar Excel para analizar y visualizar datos, crear informes y automatizar tareas repetitivas.

Este curso es ideal para aquellos que deseen mejorar su productividad y calidad de trabajo en su empresa, y para aquellos que buscan adquirir habilidades que les permitan destacar en el mercado laboral.

Nuestro instructor es altamente capacitado y cuentan con amplia experiencia en el uso de Excel en el ámbito empresarial.

¡No pierdan esta gran oportunidad!

Inscríbanse hoy mismo en nuestro **Curso de Excel Empresarial** y mejoren sus habilidades para destacar en el mundo empresarial.

¡Los esperamos!

2. OBJETIVOS GENERALES

Proporcionar a los participantes las herramientas y habilidades necesarias para utilizar Excel de manera eficiente en su entorno empresarial.

3. METODOLOGÍA

La metodología es **100% virtual** a través de nuestra plataforma virtual de nuestro **Instituto de DISITEC**, en la que comprende la participación activa de los estudiantes a través del desarrollo de clases virtuales, foros, cuestionarios y trabajo final.

Así mismo, las clases virtuales se desarrollarán a través de la plataforma ZOOM. Luego terminada la clase, quedará grabada en el aula virtual, para que el participante lo pueda ver en cualquier momento y desarrollar las actividades indicadas en la semana.



4. BLOQUE TEMÁTICO

Semana 1

1. **Administración de libros**
 - 1.1. Creación y administración de hojas de cálculo y libros
 - 1.2. Manejo de Listas
 - 1.3. Validación de datos
 - 1.4. Referencias Absolutas y Relativas
 - 1.5. Proteger y compartir hojas de cálculo
 - 1.6. Formatos condicionales
 - 1.6.1. Resaltar Reglas de celdas
 - 1.6.2. Barra de Datos
 - 1.6.3. Escala de colores
 - 1.6.4. Conjunto de íconos
 - 1.6.5. Administrar reglas
 - 1.6.6. Semáforos

Semana 2

2. **Funciones**
 - 2.1. Funciones Básicas
 - 2.2. Manejo de funciones en Excel
 - 2.3. Funciones Estadísticas condicionales
 - 2.4. Funciones Lógicas
 - 2.5. Funciones de fecha y hora
 - 2.6. Funciones de texto
 - 2.7. Funciones de búsqueda

Semana 3

3. **Filtros y Subtotales**
 - 3.1. Subtotales, agrupar y desagrupar
 - 3.2. Filtro Avanzados
 - 3.3. Consolidar datos

Semana 4

4. **Tablas y gráficos dinámicos**
 - 4.1. Creación de tablas dinámicas
 - 4.2. Tipo de tablas dinámicas
 - 4.3. Cálculos con tablas dinámicas
 - 4.4. Gráficos dinámicos

Semana 5

5. **Segmentación**
 - 5.1. Segmentación de datos
 - 5.2. Herramientas de segmentación
 - 5.3. Uso de Slicers
 - 5.4. Formato a una segmentación de datos

Semana 6

6. **Excel Administración**
 - 6.1. Análisis de Sensibilidad
 - 6.2. Optimización con Solver de Excel
 - 6.3. Herramientas de Análisis

Semana 7

7. **Formularios en Excel**
 - 7.1. Ficha Desarrollador
 - 7.2. Controles ActiveX
 - 7.3. Botones de control
 - 7.4. Propiedades

Semana 8

8. **Macros**
 - 8.1. Grabar, ejecutar las macros usando metros abreviados
 - 8.2. Asignar una macro a un botón
 - 8.3. Administrar macros
9. **Introducción al Excel Financiero**
 - 9.1. Definiciones y consideraciones
 - 9.2. Interés simple
 - 9.3. Interés Compuestos

5. INVERSIÓN ECONÓMICA

	INVERSIÓN S/.	INVERSIÓN \$.
Público en general Pre venta	S/ 220 Dcto. 20% S/ 180	\$ 58 Dcto. 20% \$48
Público en general Venta	S/ 220	\$ 58
Asociados a la Cámara de Comercio de Lima, Lambayeque o Chincha	S/140 Dcto. 25% S/ 176	S/58 Dcto. 25% S/ 46
Estudiantes de Pregrado.	S/220 Dcto. 35% S/ 162	\$ 58 Dcto. 35% \$ 42

Todo abono se entregará **factura/boleta** y debe ser realizado únicamente a través de:

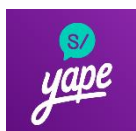


BCP – CONSULTORES Y AUDITORES DYM

CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

305-2534905-0-07

(CCI) 00230500253490500717



YAPE

Gino Gonzales Custodio

945388868



PLIN

Gino Gonzales Custodio

945388868



Paypal (Dolares)

Link:

<https://paypal.me/GinoGonzalescustodio>

Aceptamos pagos de todas las tarjetas de crédito





6. CONTACTOS

 945 388 868 – 981 229 826

 info@disitec.pe

 [/disitecOficial](https://www.facebook.com/disitecOficial)

 disitec.pe

